



A.O.R.N.
“AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI”
Monaldi-Cotugno-CTO
NAPOLI

**DISCIPLINARE DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
SISTEMI DIAGNOSTICI
PER CHIMICA CLINIA E PER MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA
OCCORRENTI
ALL’AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI
MONALDI – COTUGNO – CTO
DI NAPOLI**

INDICE

1.. PREMESSE	4
2.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2 CHIARIMENTI	5
2.3 COMUNICAZIONI	6
3.. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	8
4.1 DURATA.....	8
4.2 OPZIONI E RINNOVI	8
5. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT	8
6.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
7.. REQUISITI GENERALI	10
8.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	10
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	11
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	12
8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	13
9.. AVVALIMENTO	13
10 SUBAPPALTO	15
11 GARANZIA PROVVISORIA	15
12 SOPRALLUOGO	18
13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	18
14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
15 SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
16 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	23
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	23
16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO ELETTRONICO	25
16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	27
16.3.1 Dichiarazione integrative	27
16.3.2 Documentazione a corredo	28
16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	29
17 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA	30
18 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA	34
19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	36
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	36
19.2 METODI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO.....	48
19.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	48
20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
21 COMMISSIONE GIUDICATRICE	50

22 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	51
23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	52
24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	53
25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	55
26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	55
27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA PER 60 MESI DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER BIOCHIMICA CLINICA E PER MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA

1 PREMESSE

Con determina a contrarre (deliberazione del Commissario Straordinario n. 141 del 08.10.2018 come successivamente integrata con n. 6 del 02.01.2019), questa Amministrazione ha disposto di affidare la fornitura di sistemi analitici e diagnostici manuali per l’esecuzione delle indagini diagnostiche di biochimica clinica e di microbiologia e virologia, con somministrazione, ove previsto, dei reagenti e di tutto il relativo materiale di consumo, da destinare alle Unità Operative Complesse di biochimica Clinica e di Microbiologia e Virologia dell’Azienda Ospedaliera dei Colli (di seguito A.O.).

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per i lotti dal n. 1 al n. 19, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, e del criterio prezzo più basso per i lotti dal n. 20 al n. 24, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La scelta del criterio di aggiudicazione del minor prezzo per i lotti dal n. 20 al n. 24 è stata determinata, tenuto conto che le descrizioni minime riportate sono sufficienti a definire le caratteristiche essenziali dei prodotti e in ragione del fatto che sul mercato gli stessi presentano caratteristiche funzionali equivalenti e uniformi per destinazione d’uso.

Il luogo di svolgimento del servizio è Napoli [codice NUTS ITF33].

Il n. gara SIMOG è **7326993**.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il dott. Francesco Buzzo dell’U.O.C. Provveditorato.

Per l’espletamento della corrente gara, l’A.O., ai sensi dell’art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di e-procurement *SIAPS* (d’ora in poi anche “*Sistema*”), raggiungibile dal *Sito* <http://www.soresa.it> nella sezione: “*Accesso all’area riservata/Login*”.

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo¹;

¹ Si riportano, di seguito, le guide per l’attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

Nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo **par. 5** e con le modalità riportate nella guida “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all'indirizzo <http://www.soresa.it> sezione “Per le imprese/Registrazione” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - a) Elenco lotti, quantità, CPV e CIG (*all. elenco lotti, quantità, CPV e CIG*);
 - b) Modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (*all. n. 1*);
 - c) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (*all. n. 2*);
 - d) Modulo dichiarazioni di avvalimento (*all. n. 3*);
 - e) Modulo dichiarazioni integrative subappaltatori (*all. n. 4*);
 - f) Modulo dichiarazione adesione Protocollo di Legalità (*all. n. 5*);
 - g) Modulo offerta economica (*all. n. 6*);
- 4) Protocollo di legalità stipulato nel 2007 fra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania (il documento è visionabile e scaricabile dal sito <http://www.ospedalideicolli.it>, nell'area “bandi e gare” nella pagina dedicata alla procedura in esame).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.ospedalideicolli.it> nell'area “bandi e gare” nella pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito internet <http://www.soresa.it>.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la guida “*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”, almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>

Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT

Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>

MozillaFirefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite il sistema almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.ospedalideicolli.it> nell'area "bandi e gare" nella pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito internet <http://www.soresa.it> nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni, di cui all'art. 40, co. 1, del Codice, tra l'A.O. e i concorrenti della presente gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "Sistema".

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al Sistema o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all'A.O. tramite PEC all'indirizzo provveditorato.ospedalideicolli@pec.it, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d. lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Eventuali avvisi da parte dell'A.O., inerenti alla procedura, saranno consultabili nella sezione "Avvisi" della pagina "Dettaglio bando di Gara" accessibile dalla home page del Sito e dal seguente link: <https://www.soresa.it/Pagine/Bandi.aspx>.

Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l'indirizzo PEC o, per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, lo strumento analogo da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del Sistema che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al Sistema.

NB. L'indirizzo *sopra* indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione dall'A.O.

Eventuali modifiche dell'indirizzo *PEC*/strumento analogo utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'A.O. all'indirizzo *PEC* provveditorato.ospedalideicolli@pec.it, ovvero alla mail provveditorato@ospedalideicolli.it; diversamente, l'A.O. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto la fornitura, in locazione della durata di 60 mesi, di sistemi analitici e attrezzature per l'esecuzione delle indagini diagnostiche di biochimica clinica e di microbiologia e virologia, con somministrazione, ove previsto, dei reagenti e di tutto il relativo materiale di consumo, da destinare alle Unità Operative Complesse di Biochimica Clinica e di Microbiologia e Virologia ed è suddiviso in 24 lotti aggiudicabili separatamente, come da elenco lotti, quantità, CPV e CIG (allegato al presente disciplinare).

La fornitura, limitatamente ai reagenti o al materiale di consumo, potrà riguardare altresì, a libera scelta del singolo concorrente, prodotti del medesimo genere di quelli per i quali si produce offerta, comunque presenti nel listino di vendita (ad es. reagenti differenti da quelli richiesti ma appartenenti alla medesima linea diagnostica o materiali di consumo utilizzabili nella stessa metodica di indagine, ecc.).

Una quota/parte dell'importo contrattuale, non superiore al 5%, senza necessità di integrare l'importo stesso, potrà quindi essere utilizzata dal Committente per l'acquisto, secondo le esigenze che di volta in volta si verificheranno, dei prodotti presenti nel listino depositato dai concorrenti dedotto lo sconto formulato in sede di gara.

L'importo posto a base di gara è di complessivi € 4.232.500,00, IVA esclusa.

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Data la caratteristica dell'appalto, ad oggetto una fornitura senza posa in opera, non si applica l'art. 23, comma 16, del Codice che impone l'indicazione dei costi della manodopera nell'ambito dell'importo posto a base di gara.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto è di 60 mesi, decorrenti dalla data del collaudo positivo o della consegna sotto riserva di legge nel caso di urgenza.

4.2 Opzioni e rinnovi

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*"). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al **par. 14** e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma

comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) Due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 1 settembre 1993, n. 385;

Nel caso di possesso di una sola referenza bancaria è richiesta ai fini dell'ammissione la presentazione di copia dei bilanci degli ultimi tre anni, dai quali si evinca dal conto economico un valore dei ricavi delle vendite e delle prestazioni almeno 1,5 volte l'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

b) Fatturato specifico minimo, non comprensivo di IVA, nel settore di attività oggetto dell'appalto (fornitura di sistemi analitici per la diagnostica o prodotti per l'esecuzione di esami di laboratorio) riferito al triennio 2015-2017 non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, il requisito di cui sopra può essere rapportato al periodo di attività [(importo richiesto / 3) x anni di attività].

Il settore di attività è quello relativo alla fornitura di sistemi analitici per la diagnostica o prodotti per l'esecuzione di esami di laboratorio.

Tale requisito è così richiesto in quanto considerato attinente all'oggetto dell'appalto e proporzionale all'entità dello stesso. Nello specifico, data la natura della fornitura richiesta, il requisito di fatturato è commisurato all'attività di vendita e ai servizi correlati richiesti (formazione, assistenza, ecc.) al fine di selezionare operatori economici in possesso di esperienza specifica nel settore. Inoltre, tenuto conto delle indicazioni minime della fornitura, il predetto requisito è di un valore idoneo a garantire l'affidabilità dell'impresa in merito alle obbligazioni da assumere in caso di aggiudicazione.

La più ampia partecipazione alla gara è garantita anche dalla prevista riduzione del requisito per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante i seguenti mezzi di prova:

1. copie conformi dei contratti e delle relative fatture emesse nel triennio 2015-2017 con causale della fatturazione riguardante forniture nel settore di attività oggetto dell'appalto e complessivamente attestanti un importo, IVA esclusa, non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta;

ovvero

2. copie conformi dei bilanci relativi al triennio 2015-2017 con allegata una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, attestante l'importo complessivo della fatturazione, non comprensiva di IVA, relativa al triennio

2015-2017, riferita alle sole forniture del settore di attività oggetto della gara e non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta

E' considerata altresì idonea, al fine di fornire la prova della capacità economica e finanziaria, anche una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, indicante uno o più destinatari (Enti pubblici o società private), i rispettivi importi di fatturato complessivo, non comprensivo di IVA, riferito alle sole del settore di attività oggetto della gara e non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale.

a) ---.

Per la dimostrazione della capacità tecnica è richiesta ---.

La comprova del requisito, è fornita o mediante l'indicazione ----.

8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **par. 8.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al **par. 8.2 lett. a)** relativo al possesso di idonee referenze bancarie deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **par. 8.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **par. 8.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo** alla capacità economico e finanziaria deve essere posseduto dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento, utilizzando, all'uopo, gli allegati "**all. n. 2 DGUE**", "**all. n. 3 modulo dichiarazioni di avvalimento**" e "**all. n. 5 modulo dichiarazione adesione Protocollo di Legalità**" compilati dall'impresa ausiliaria.

Il Concorrente allega, altresì, il **contratto** (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare) **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **par. 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10 SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di subappalto*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del *Codice*, pertanto, l'operatore economico che intende ricorrere al Subappalto allega, per ciascun'impresa componente la terna dei subappaltatori, una dichiarazione (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare) attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice*, utilizzando, all'uopo, gli allegati "***all. n. 2 DGUE***", "***all. n. 4 modulo dichiarazioni integrative subappalto***" e "***all. n. 5 modulo dichiarazione adesione Protocollo di Legalità***", compilati da ciascuna di dette imprese.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **Una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore del lotto o della sommatoria dei lotti per i quali si partecipa, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per il calcolo è possibile utilizzare il foglio di calcolo elettronico "elenco lotti/calcolo cauzione/CIG/contributo A.N.AC." selezionando il lotto o i lotti per cui si produce offerta.

2) **Una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul C/C bancario intestato all'A.O. Dei Colli, PI 06798201213 IBAN IT 14 S 02008 03434 000101219735;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 SOPRALLUOGO

Non pertinente per il presente appalto.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti che partecipano all'aggiudicazione dei lotti di importo uguale o maggiore a € 150.000,00, effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo da versare per ciascuno dei citati lotti, nella misura correlata all'importo posto a base di gara, è indicato nel foglio elettronico "*elenco lotti/calcolo cauzione/CIG/contributo ANAC*".

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a Sistema:

- a) *in caso di versamento on line*: copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;
- b) *in caso di versamento in contanti*: copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

In caso di mancato caricamento sul *Sistema* della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema *AVCpass*.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema *AVCpass*.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000².

Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia

² Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso*" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso³. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", di cui al successivo **par. 16**.

La **documentazione Amministrativa**, di cui al successivo **par. 16**, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, dovranno essere **collocata a Sistema SIAPS** nei campi all'uopo predisposti nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

L'**offerta tecnica** (di cui al **par. 17**) e l'**offerta economica** (di cui al **par. 18**) dovranno essere collocate a Sistema nell'ambito della stessa scheda denominata "**Caricamento Lotti**". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf*, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

- i) dell'impresa singola;
- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti** al momento della presentazione dell'offerta;
- iii) dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti** prima della presentazione dell'offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice;
- v) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

³ A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprensiva per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

C. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica per l'offerta economica di cui al **par. 20**.

L'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere **inviata** attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 28/03/2019. Le offerte tardive **sono escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*modifica documento*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di un'offerta inviata*".

Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, comma 4, primo periodo, e all'art. 48, comma 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'A.O. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra

natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera l'A.O. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota. *Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a Sistema, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcuni giorni e concluderle entro alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del Sistema, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "Assistenza SIAPS").*

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5-bis, del *Codice*, l'A.O. si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vds. **par. 15**).

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice che avverrà sempre tramite *Sistema*.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

La BUSTA AMMINISTRATIVA contiene la **domanda di partecipazione** completa delle **dichiarazioni integrative**, il **DGUE**, nonché la **documentazione a corredo** in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'allegato n. 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

L'operatore economico dovrà allegare, nel campo "**Imposta di Bollo**", appositamente predisposto all'interno della scheda "*Caricamento lotti*", la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo**, pari ad **€16,00** (sedici/00), relativa alla domanda di partecipazione. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "*Disciplina sull'imposta di bollo*" e ss.mm.ii., utilizzando il **modello F23** dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- a) dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- b) dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): Azienda Ospedaliera dei Colli, via L. Bianchi, snc , 80131 Napoli, C.F. 06798201213;
- c) codice ufficio o ente (campo 6): REE;
- d) Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- e) estremi del pagamento: **n. gara 7326993** della presente procedura di gara.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- f) in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- g) nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal consorzio medesimo;
- h) nel caso di Aggregazioni di rete: dall'organo comune/mandataria.

In caso di assenza di versamento, l'A.O. sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

16.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il file editabile (all. n. 2) messo a disposizione unitamente a tutti i documenti dell'appalto secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega a *Sistema*:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega a Sistema:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Oltre il DGUE sono richieste alcune "dichiarazioni integrative del subappaltatore"; queste vanno rese da ciascuna impresa indicata come subappaltatrice, secondo il modello di cui all'allegato n. 4, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante unitamente a tutti i documenti dell'appalto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE rende anche una dichiarazione integrativa circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui **par. 8.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **par. 8.2** del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi

o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE dovrà quindi essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma.

16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

16.3.1 Dichiarazione integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

dichiarazioni necessarie

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
2. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis) e c-ter) del Codice;
3. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolta la fornitura e i servizi correlati;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura che sulle prestazioni correlate, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Precisare l'opzione. Nel caso di non autorizzazione, questa dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del codice.
7. acconsente al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della gara e per le finalità descritte nel disciplinare di gara; si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro dati da parte della stazione appaltante per le finalità descritte nell'informativa contenuta nel disciplinare di gara;
8. Indicazione dei seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di

concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;

dichiarazioni eventuali da rendere nel caso ricorre per gli operatori economici partecipanti la circostanza indicata in calce alla dichiarazione

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

dichiarazione richiesta per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Dichiarazione richiesta per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

Le suddette dichiarazioni integrative, costituiscono una sezione interna della domanda di partecipazione, sono quindi già presenti nel modello di cui all'all. n. 1, vanno sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega a Sistema:

1. due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 1 settembre 1993, n. 385;

Nel caso di possesso di una sola referenza bancaria devono essere allegati, ai fini dell'ammissione, copie dei bilanci degli ultimi tre anni, dai quali si evinca dal conto economico un valore dei ricavi delle vendite e delle prestazioni almeno 1,5 volte l'importo del lotto o della sommatoria dei lotti per i quali si produce offerta.

2. dichiarazione contenente l'impegno al rispetto delle clausole del Protocollo di Legalità, con esclusione di quelle previste in tema di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 8, comma 1, clausola 7) e 8), redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 5, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante unitamente a tutti i documenti dell'appalto;

Tale dichiarazione deve essere presentata:

- nel caso di avvalimento dall'impresa ausiliaria e nel caso di dichiarazione di subappalto da ciascuna impresa indicata come subappaltatrice;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

4. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
5. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

documento necessario per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

6. ricevuta o ricevute di pagamento del contributo a favore dell'ANAC se dovuto.

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al **par. 16.1.**

Per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo

irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al **par. 16.3.3** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

L'**Offerta Tecnica** è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

- 1. elenco dei singoli componenti del sistema proposto** (per la formulazione di tale elenco si può utilizzare il modulo dell'offerta economica senza l'indicazione dei prezzi);
- 2. questionario relativo al sistema offerto, conforme allo schema seguente, opportunamente compilato in ogni riga sia per la parte relativa alla**

“descrizione del sistema e caratteristiche minime indispensabili” che per quella relativa alle “caratteristiche a punteggio”:

lotto n. xx (inserire numero del lotto)

Descrizione sistema e caratteristiche minime indispensabili

Rif.	Descrizione	Descrizione della caratteristica del sistema offerto	Parte della documentazione tecnica in cui è rilevabile la presenza della caratteristica
1	descrizione come da allegato A del capitolato speciale d'appalto		
2	ecc.		

Modalità di compilazione:

Nella prima e seconda colonna vanno inseriti rispettivamente la numerazione progressiva e la descrizione del sistema così come riportati nell'allegato A del capitolato speciale d'appalto.

Nella terza colonna va riportata una descrizione sintetica della caratteristica del sistema offerto confermativa di quella richiesta anche mediante indicazione di un "SI", di un dato o altra informazione utile a consentire alla Commissione giudicatrice di valutare la conformità del sistema offerto alle "caratteristiche minime indispensabili".

Nella quarta colonna devono essere indicati i corrispondenti riferimenti dei paragrafi e delle pagine o altra indicazione univoca della documentazione tecnica in cui è rilevabile la presenza della caratteristica.

Caratteristiche a punteggio

Rif.	Descrizione	Presenza/assenza o descrizione o valore della caratteristica	Parte della documentazione tecnica in cui è rilevabile la presenza o la descrizione completa della caratteristica
1	descrizione come da disciplinare di gara		
2	ecc.		

Modalità di compilazione:

Nella prima e seconda colonna vanno inseriti rispettivamente la numerazione progressiva e la descrizione del sistema così come riportati nel disciplinare di gara.

Nella terza colonna va indicata la presenza o assenza della caratteristica "SI"/"NO", il valore della caratteristica o altra informazione utile a consentire alla Commissione giudicatrice di valutare i requisiti tecnico/prestazionali del sistema offerto ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la qualità.

Nella quarta colonna devono essere indicati i corrispondenti riferimenti dei paragrafi e delle pagine o altra indicazione univoca della documentazione tecnica in cui è rilevabile la presenza o la descrizione completa della caratteristica.

NB - la documentazione di cui al punto 2 è richiesta per i soli lotti aggiudicabili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- per la realizzazione di tali questionari possono essere scaricati dal sito l'allegato A del capitolato e l'estratto del disciplinare di gara in formato editabile e opportunamente adeguati.

3. documentazione tecnica (schede tecniche, depliant illustrativi, copia dei certificati, ecc.) di ogni singolo componente del sistema diagnostico o del prodotto proposto con evidenza delle caratteristiche indispensabili e di quelle auspicabili;

4. schede tecniche dei reattivi e del materiale accessorio per l'esecuzione delle indagini in cui sono riportate tutte le caratteristiche dei reattivi e di quant'altro necessario all'esecuzione delle determinazioni, in particolare occorre che sia indicato:

- nome commerciale dei prodotti, il confezionamento e i relativi codici;
- nome della ditta produttrice,
- caratteristiche tecniche dei reagenti;
- tempo di validità minima del materiale fornito e a confezione aperta;
- modalità di smaltimento dei rifiuti liquidi e solidi al fine di consentire all'A. O. di adempiere alle disposizioni in materia di smaltimento dei rifiuti.

5. documento riportante le caratteristiche del software di gestione;

6. proposta relativa al programma di addestramento del personale;

7. relazione riportante le modalità e condizioni dei servizi di assistenza tecnica necessari per la manutenzione preventiva, ordinaria e straordinaria. Il concorrente dovrà indicare dettagliatamente le modalità di esecuzione del servizio di assistenza tecnica secondo la formula del full-risk (comprensivo di tutte le parti di ricambio ed eventuali elementi a consumo) ed in particolare:

- il tempo di intervento garantito;
- la sede del Centro di Assistenza competente e i relativi recapiti;
- la sede del magazzino ricambi ed il tempo massimo entro cui ci si impegna a risolvere il problema tecnico insorto;
- durata del fermo macchina e modalità di consegna dell'apparecchiatura sostitutiva.

La documentazione relativa ai prodotti aggiudicabili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (lotti dal n. 1 al n. 19) deve riportare ogni indicazione utile per consentire la valutazione di ciascun requisito oggetto di esame di cui al successivo par. 19.

La documentazione relativa ai prodotti aggiudicabili al prezzo più basso (lotti dal n. 20 al n. 24) deve riportare ogni indicazione utile per consentire la verifica di conformità di cui al successivo par. 19.

I documenti di cui sopra dovranno essere inseriti negli appositi campi predisposti nella scheda caricamento lotti e nello specifico:

1) i documenti precedentemente indicati al sub 1. e al sub 2. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*elenco e questionari*", **all'uopo predisposto** nella scheda "*Caricamento Lotti*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare;

- 2) i documenti precedentemente indicati al sub 3., al sub 4. e al sub 5. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*documentazione tecnica*", **all'uopo predisposto nella scheda "Caricamento Lotti"**, per ciascun lotto a cui si intende partecipare;
- 3) i documenti precedentemente indicati al sub 6. e al sub 7. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*servizi correlati alla fornitura*", **all'uopo predisposto nella scheda "Caricamento Lotti"**, per ciascun lotto a cui si intende partecipare.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dalla *lex specialis*, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del *Codice*.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare **ulteriore documentazione**, quale schede tecniche prodotti/attrezzature offerte, dépliant, brochure, certificazioni ecc. Tale documentazione dovrà essere contenuta **in un'unica cartella compressa**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, e **collocata a Sistema** nel campo "***Documentazione Tecnica Aggiuntiva***".

Inoltre, ove ritenuto opportuno, potrà essere inserita la dichiarazione inerente i **Segreti tecnici e commerciali** e la **relativa documentazione a comprova**. Nello specifico, con apposita dichiarazione, firmata secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente *Disciplinare*, la ditta potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nell'Offerta Tecnica che le riportano, costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione, dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile causa di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) e 6 del *Codice*. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e **collocata a Sistema** nel campo "***Segreti Tecnici e Commerciali***".

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente *Disciplinare*. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nota: è ammessa la presentazione in lingua inglese delle sole certificazioni di qualità e della letteratura scientifica, se così pubblicata su riviste internazionali.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "***Busta Tec.pdf***". Tale file dovrà essere **firmato digitalmente** secondo le modalità di cui al **par. 14**.

17.1 Campionatura

Per la presente gara non è prevista la presentazione di campionatura.

18 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

Nel modello di offerta economica proposto dal *Sistema* deve essere quindi indicato **l'importo annuale offerto per il lotto di partecipazione al netto degli eventuali prodotti auspicabili** – espresso in Euro, IVA esclusa, con 2 cifre decimali nel campo all'uopo predisposto nella scheda caricamento lotti "valore *offerto*".

In aggiunta a quanto precedentemente indicato il Concorrente deve collocare a sistema, pena l'esclusione, nel campo all'uopo predisposto nella scheda caricamento lotti "*allegati economici*" firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito di poteri di firma per ciascun lotto per il quale si intende partecipare:

- a) **il modulo offerta economica** lotti aggiudicabili con il criterio oepv (lotti 1 – 19), predisposto dalla Stazione Appaltante e messo a disposizione dei concorrenti, debitamente compilato per il solo lotto offerto (il formato excel del file deve essere lasciato inalterato);
- b) **il modulo offerta economica** lotti aggiudicabili con il criterio ppb (lotti 20 – 24)", predisposto dalla Stazione Appaltante e messo a disposizione dei concorrenti, debitamente compilato per il solo lotto offerto (il formato excel del file deve essere lasciato inalterato);
- c) listino prezzi o stralcio dello stesso riguardante i reagenti o i materiali di consumo appartenenti alla medesima linea diagnostica o utilizzabili nella stessa metodica di indagine dei prodotti riferiti allo specifico lotto offerto, con dichiarazione allegata in cui è indicato lo sconto che il concorrente è disposto a praticare per l'eventuale fornitura degli stessi.
(documento eventuale, da presentare nel caso in cui il concorrente intende fornire, su espressa richiesta dell'A.O., reagenti o materiali di consumo appartenenti alla medesima linea diagnostica o utilizzabili nella stessa metodica di indagine dei prodotti per i quali si produce offerta.)

In aggiunta il concorrente indicherà per ciascun lotto la stima dei propri **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10, del *Codice*, da inserire nel campo "*Costi sicurezza aziendali*" della scheda "*Caricamento Lotti*".

Il Concorrente, altresì, nel campo "**Spiegazioni ex. art. 97**", appositamente predisposto all'interno della scheda "*Caricamento Lotti*", potrà allegare una **dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le **spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del Codice**, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, co. 3, del *Codice*.

Criteria per la compilazione dei moduli offerta economica sub a) e sub b)

Ciascun modulo d'offerta dovrà essere compilato in ogni parte secondo quanto indicato nello stesso e segnatamente: estremi identificativi della ditta, denominazione dei reagenti o del materiale diagnostico e degli altri consumabili offerti (materiali di consumo dedicati, ecc.), composizione della strumentazione analitica, codice del prodotto, numero di test/pz. per confezione, numero di confezioni necessarie all'esecuzione del fabbisogno indicato su base annuale (espresso in det., pz., kit, test, ecc.), prezzo di listino della conf., sconto sul prezzo di listino, prezzo unitario riferito alla confezione, al noleggio e all'assistenza tecnica annuale in cifre e in lettere.

Si precisa che quando l'unità di misura indicata è la determinazione (det.) nel definire il numero di confezioni necessarie devono essere considerati i test utilizzati per i controlli e le calibrazioni, tenuto conto del numero di sedute dichiarate nel periodo considerato, in modo che sia garantito il numero di determinazioni richieste. Il quantitativo delle conf. da inserire nel modulo offerta deve essere un numero intero.

I campi del modulo non dovranno essere in alcun caso modificati

Nella colonna numero di test/pz. per confezione deve essere indicato il numero di unità previste nella confezione di vendita.

La colonna del prezzo unitario è già stata preimpostata alla valuta euro e a cinque cifre decimali; pertanto nella stessa devono essere inserite solo cifre.

I prezzi unitari inseriti dovranno riferirsi all'unità di misura indicata (confezione, canone annuale di noleggio e di assistenza tecnica).

I prezzi indicati si intenderanno espressi in euro e al netto di IVA. In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo unitario in cifre e quella in lettere, varrà quella più favorevole alla Stazione Appaltante.

Per ciascun prodotto, i concorrenti dovranno proporre una sola offerta. Saranno pertanto esclusi dall'aggiudicazione di un lotto i concorrenti che presentano per tale lotto una proposta alternativa.

Gli importi a base d'asta per la fornitura oggetto della presente procedura di affidamento sono indicati nell'allegato al disciplinare. Sono **inammissibili** le offerte economiche pari o superiori agli importi a base d'asta.

Si precisa in proposito che l'importo stimato relativo ai prodotti auspicabili concorre alla formazione della base d'asta; motivo per cui nella verifica del rispetto dell'offerte del limite ammissibile indicato si terrà conto degli auspicabili offerti.

Nel caso di incongruenza fra l'importo complessivo indicato a sistema rispetto a quello desunto dal relativo allegato economico (sub a o sub b), saranno ritenuti validi ed immutabili i prezzi unitari indicati nell'allegato.

Nota Bene. A valle dell'inserimento/compilazione dell'Offerta Economica, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "*Busta_Eco.pdf*". Tale file dovrà essere firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, secondo le modalità di cui al **par. 14**.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i lotti dal n. 1 al n. 19 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice e in base al criterio del prezzo più basso per i lotti dal n. 20 al n. 24, previa verifica di conformità delle caratteristiche dei prodotti a quelle definite nel capitolato, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice.

Per i lotti aggiudicabili con il criterio del prezzo più basso, le offerte collocate al primo posto della graduatoria provvisoria di gara, stilata in base al prezzo, saranno sottoposte ad una verifica di conformità, che potrà essere di competenza della stessa Commissione Giudicatrice, al fine di determinare la graduatoria definitiva.

Per i lotti aggiudicabili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70,00
Offerta economica	30,00
TOTALE	100,00

19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il punteggio relativo all'elemento di valutazione delle caratteristiche tecnico qualitative, che può essere massimo di 70,00 p., verrà attribuito in base ai criteri e sottocriteri, per ciascuno dei quali è previsto uno specifico valore ponderale (punteggi e sub-punteggi):

lotto 1 BIOLOGIA MOLECOLARE

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Composizione del pannello dei test	15,00	Tabellare 3 test – 15,00 p. 2 test – 10,00 p. 1 test – 5,00 p.
2	Presenza di controllo interno	10,00	Tabellare Si, per tutti i test – 10,00 p. Si, per 2 test – 7,00 p. Si, per 1 test – 5,00 p. No – 0,00 p.
3	Presenza di controllo positivo	10,00	Tabellare Si, per tutti i test – 10,00 p. Si, per 2 test – 7,00 p. Si, per 1 test – 5,00 p. No – 0,00 p.
4	Possibilità di utilizzare DNA estratto da sangue prelevato in citrato	10,00	Tabellare si/no
5	PCR Real Time per test JAK2	10,00	Tabellare Tecnologia ARMS – 10,00 p.

			Sonde TaqMan o FRET – 7,00 p. Syber green – 5,00 p.
6	PCR Real Time per test HLA B5701	5,00	Tabellare Sonde TaqMan o FRET – 5,00 p. Syber green – 3,00 p.
7	Quantità minima di DNA richiesta: test HLA B5701	5,00	Tabellare ≤ 30 nanogrammi/reaz – 5,00 p. > 30 nanogrammi/reaz – 0,00 p.
8	Tempi di esecuzione Analisi Real-Time (escluso allestimento manuale reazioni)	5,00	Tabellare ≤ 80 minuti – 5,00 p. > 80 minuti – 0,00 p.
	tot.	70,00	

**lotto 2
FARMACOLOGIA CLINICA**

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Velocità di scansione (Da/sec) in condizioni operative standard senza perdite di risoluzione.	7,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: <i>punteggio = valore in esame x 7,00/valore più alto.</i>
2	Polarity switching time (m/sec).	7,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più basso e agli altri in base alla seguente formula: <i>punteggio = valore più basso x 7,00/valore in esame.</i>
3	Sistema per ridurre la termo-degradazione del campione ed evitare fenomeni di boiling.	7,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
4	Velocità di transizioni MRM (Eventi MRM/sec).	6,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: <i>punteggio = valore in esame x 6,00/valore più alto.</i>
5	Sensibilità in ESI+: 1pg di reserpina produce S/N > 200.000 (RMS) in MRM	4,00	Tabellare si/no
6	Caratteristiche dell'autocampionatore e modalità per il lavaggio dell'ago con possibilità di utilizzare fino a 4 solventi diversi per il lavaggio dell'ago	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
7	Caratteristiche del forno colonne	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
8	Corso di formazione iniziale e di assistenza al personale utilizzatore durante tutto il periodo di fornitura	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
9	Assistenza applicativa on line (help) telefonico e presso il laboratorio	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
10	Sorgente APCI con riscaldamento differenziato per ridurre termo degradazione del campione	4,00	Tabellare si/no
11	Operatività in modalità Full Scan, SIM e MRM contemporaneamente nella stessa corsa	3,00	Tabellare si/no
12	Possibilità di ricercare tutte le molecole di	2,00	Tabellare

	interesse appartenenti alla medesima famiglia nella stessa corsa cromatografica		si/no
13	Autocampionatore in grado di effettuare operazioni di diluizione/derivatizzazione programmabile tramite software	2,00	Tabellare si/no
14	Forno colonne ad aria forzata senza utilizzo di tecnologia peltier	2,00	Tabellare si/no
15	Sistema di pompaggio in grado di erogare flussi compresi tra 0.1 ul/min e 5 ml/min	2,00	Tabellare si/no
16	Sistema di pompaggio con precisione nell'erogazione del gradiente pari ad almeno +/-0.5%	2,00	Tabellare si/no
17	Software in grado di controllare tutti i moduli del sistema UHPLC e il detector di massa	2,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

**lotto 3
BIOLOGIA MOLECOLARE NGS - SEQUENZIAMENTO**

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Indice di qualità superiore al valore minimo indicato nel corrispondente requisito minimo	15,00	Tabellare si/no
2	Caratteristiche del software diagnostico (capacità di fornire sia dati grezzi che una chiara spiegazione medico-clinica delle mutazioni rilevate con suggerimento di terapie farmacologiche e studi clinici in corso)	12,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
3	Pannelli molecolari che consentono una copertura genomica per l'identificazione di tutte le varianti somatiche umane (delezioni, inversioni, inserzioni e sostituzioni), predittive della risposta ai farmaci biologici, geni d'interesse: EGFR-KRAS-ALK-BRAF-NRAS-PI3K-ERBB2-ESR1-ERBB3-RAF1-PDGFRFA-KIT-BRCA1 e 2, S.BRUGADA e/o QT LUNGO; PANNELLI CUSTOM.	10,00	Tabellare si/no
4	Modalità per il training bioinformatico con n. di ore complessive incluse visite in loco.	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
5	Caratteristiche del sistema di sequenziamento.	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
6	Ottimizzazione consumo dei reagenti: possibilità di processare il singolo campione o esecuzione di pannelli diversi nella stessa seduta analitica.	8,00	Tabellare si/no
7	Assistenza tecnica e supporto tecnico e specialistico con tempi garantiti di intervento	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
	tot.	70,00	

lotto 4
BIOLOGIA MOLECOLARE CELIACHIA/DIABETE MELLITO/ SPONDILITE ANCHILOSANTE ED ALTRO

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Metodica con "controllo negativo" (NTC) per ogni paziente (per celiachia e diabete)	8,00	Tabellare si/no
2	Controllo interno di reazione/estrazione autologo (beta-Globina) per ogni allele HLA DQ2/8 e DR4	8,00	Tabellare si/no
3	Deduzione di tutte le omozigosi DQ2 e DQ8 per l'evidenziazione del soggetti a maggior/minor rischio di celiachia	8,00	Tabellare si/no
4	Discriminazione degli aplotipi HLA-DQ8 non a rischio di celiachia (DQB1*0305)	8,00	Tabellare si/no
5	Possibilità di determinare tutti i DQ7	8,00	Tabellare si/no
6	Possibilità di determinare tutti i DQ9 e DQ4	8,00	Tabellare si/no
7	Possibilità di determinare l'allele DQB1*06 per l'esclusione del T1DM associato a celiachia	8,00	Tabellare si/no
8	Possibilità di effettuare i test su tamponi buccali	7,00	Tabellare si/no
9	Temperatura di conservazione e trasporto di tutti i componenti del kit a 2-8°C	7,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 5
SISTEMA PER LA DIAGNOSI DI CARCINOMA EPATICO METASTATICO E DI FIBROSI POLMONARE

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Reagenti monotest	20,00	Tabellare si/no
2	Prodotti auspicabili offerti	15,00	tabellare 3 prodotti 15,00 2 prodotti 10,00 1 prodotto 5,00 0 prodotti 0,00
3	Caricamento in modalità random	15,00	Tabellare si/no
4	Esecuzione di parametri diversi in contemporanea	15,00	Tabellare si/no
5	Alloggiamento on-board di almeno 30 campioni per seduta	5,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 6
IMMUNOMETRIA ESAMI SPECIALI

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Registrazione delle curve di calibrazione di almeno 2 lotti diversi per ogni test	20,00	Tabellare si/no

2	Maggior numero di analiti auspicabili offerti	20,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = valore\ in\ esame \times 20,00 / valore\ più\ alto.$
3	Autodiluizione dei campioni fuori scala	15,00	Tabellare si/no
4	Calibratori, reagenti e controlli pronti all'uso	15,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

**lotto 7
STEATOSI EPATICA**

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	PCR Real Time per genotipizzazione per i polimorfismi PNPLA-3 rs738409; ZNF-624 rs12603226; LIPIN-1 rs13412852; SOD-2 rs4880; TM6SF2 rs58542926; KLF-6 rs3750861	30,00	Tabellare Per kit che includono più di 5 varianti p. 30,00; Per kit che includono da 2 a 4 varianti p. 10,00; Per kit che includono meno di 2 varianti p. 0,00.
2	Tipo sonde utilizzate	10,00	Tabellare Sonde TaqMan – 10,00 p., sonde FRET – 5,00 p.; sonde Syber green – 3,00 p.
4	Caratteristiche dell'analizzatore	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
5	Possibilità reazione per singolo campione	10,00	Tabellare si/no
3	Quantità minima di DNA richiesta per l'esecuzione del test	5,00	Tabellare ≤ 30 nanogrammi/reaz. p. 5,00 > 30 nanogrammi/reaz. p. 0,00
6	Conservazione della master mix tra 2° e 8°	5,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

**lotto 8
CROMATOGRAFIA LIQUIDA AD ALTA PRESTAZIONE - HPLC**

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Software di collegamento intranet per assistenza applicativa on-line a distanza, consultazione banche dati e librerie scientifiche, costituzione di rete fra utilizzatori per il confronto di cromatogrammi on-line con banche dati e con altri utilizzatori.	12,00	Tabellare si/no
2	Assistenza tecnica e specialistica da remoto dello strumento mediante specifico software per upgrade e assistenza anche proattiva	12,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
3	Caratteristiche del servizio di assistenza.	12,00	Discrezionale tenuto conto di quanto segue; 1) assistenza applicativa e modalità di realizzazione della stessa per l'interpretazione dei risultati e dei cromatogrammi; 2) assistenza tecnica;

			3) disponibilità alla fornitura in uso gratuito di uno strumento di back-up (anche ricondizionato) da dedicare all'analisi del %CDT ; 4) consulenza scientifico-applicativa dedicata alla cromatografia.
4	Velocità di analisi per il %CDT inferiore ai 5 minuti (minimo 10 campioni ora).	6,00	Tabellare si/no
5	Certificazione per calibratori della % CDT certificati secondo le indicazioni IFCC ad almeno due livelli.	6,00	Tabellare si/no
6	Possibilità di esecuzione del dosaggio di farmaci antiepilettici e benzodiazepine, antidepressivi eseguibili in completa automazione dalla fase preparativa alla refertazione.	6,00	Tabellare si/no
7	Controllo di qualità completo di programma applicativo in grado di gestire sia l'intralaboratorio che l'interlaboratorio mediante connessione in rete.	6,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 9

SISTEMA SEMIAUTOMATICO PER LO SCREENING DEI LIQUIDI BIOLOGICI, DELLE MULTIRESISTENZE (MDRO) ED ESECUZIONE DI TEST DI STERILITA'

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Esame colturale su liquidi biologici (Liquor, Liquido sinoviale, liquido ascitico, liquido peritoneale, liquido pleurico e punte di catetere venoso centrale) nel minor tempo possibile.	15,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più basso e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = \text{valore più basso} \times 15,00 / \text{valore in esame}$.
2	Possibilità di esecuzione dell'antibiogramma diretto da coltura liquida nel minor tempo possibile	10,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più basso e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = \text{valore più basso} \times 10,00 / \text{valore in esame}$.
3	Capacità di screening MRSA, ESBL e CRE nella stessa seduta analitica	10,00	Tabellare si/no
4	Possibilità di verificare in qualsiasi momento le curve di crescita batteriche	10,00	Tabellare si/no
5	Profili di analisi personalizzabili per tipo di materiale biologico secondo protocollo analitico individuato in laboratorio con evidenza del cut-off	9,00	Tabellare si/no
6	Esecuzione di test di sterilità su diversi materiali.	9,00	Tabellare si/no
7	Risultati quantitativi espressi in CFU/ml.	7,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = \text{valore in esame} \times 7,00 / \text{valore più alto}$.
	tot.	70,00	

lotto 10
SISTEMA ANALITICO PER L'ESECUZIONE IN URGENZA DI INDAGINI DI SIEROLOGIA
INFETTIVOLOGICA CON FUNZIONE DI BACK UP PER ALCUNI AGENTI PATOGENI.
TECNICA CHEMILUMINESCENZA – FLUORESCENZA.

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Numero di analiti offerti eseguibili simultaneamente nella stessa seduta	12,00	Discrezionale Si terrà conto a fini dell'attribuzione del giudizio della migliore omogeneità intesa come minor numero di raggruppamenti omogenei con attribuzione di punteggio a scalare
2	Disponibilità dei kits per analiti auspicabili	12,00	Tabellare Si attribuirà il punteggio di 0,50 punti per ogni analita auspicabile offerto.
3	Utilizzo di monotest	10,00	Tabellare si/no
4	Utilizzo di confezionamenti inferiore a 40 Test.	10,00	Tabellare si/no
5	Capacità di operare il primo risultato entro 60 minuti	10,00	Tabellare si/no
6	Utilizzo di provetta primaria con identificazione automatica dei campione mediante barcode	4,00	Tabellare si/no
7	Identificazione automatica dei reagenti mediante bar-code.	4,00	Tabellare si/no
8	Controlli e calibratori integrati.	4,00	Tabellare si/no
9	Strumento da banco	4,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 11
SISTEMA ANALITICO IN COMPLETA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE IN ROUTINE DI TEST
IN CHEMILUMINESCENZA/FLUORESCENZA DEL COMPLESSO TORCH E PER LA DIAGNOSI
SIEROLOGICA DI ALTRI AGENTI INFETTIVI

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Maggior numero di esami auspicabili	20,00	Tabellare - prodotto rif. 7 p. 1,50; - prodotti dal rif. 8 al rif. 20 1,00 p. per ogni test offerto; - prodotti dal rif. 21 al rif. 31 0,50 p. per ogni test offerto;
2	Numero di metodiche in linea uguale o maggiore di 20	15,00	Tabellare si/no
3	Determinazione quantitativa delle IgG per Toxoplasma, Rosolia e CMV	10,00	Tabellare si/no
4	Conservazione dei reagenti a bordo in area refrigerata.	5,00	Tabellare si/no
5	Caricamento continuo dei reagenti e consumabili senza pausa del Sistema	5,00	Tabellare si/no
6	Utilizzo di puntale monouso	5,00	Tabellare

			si/no
7	Diluente Campioni, Tracciante e Calibratore contenuti in un unico pack integrato	4,00	Tabellare si/no
8	Diluizioni multiple per uno stesso campione eseguite in contemporanea.	3,00	Tabellare si/no
9	Re-run automatico dei campioni in base ad algoritmo predefinito	3,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 12

SISTEMA ANALITICO PER L'ESECUZIONE IN URGENZA DI TEST DI SIEROLOGIA DEL COMPLESSO TORCH E DI ALCUNI AGENTI INFETTIVI. TECNICA CHEMILUMINESCENZA – FLUORESCENZA

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Assenza di manutenzione pre e post analitica	15,00	Tabellare si/no
2	Metodo ad immunocattura per anticorpi IgM	15,00	Tabellare si/no
3	Identificazione automatica dei reagenti mediante bar-code.	10,00	Tabellare si/no
4	Kit comprensivi di controlli, calibratori e diluenti	10,00	Tabellare si/no
5	Possibilità di eseguire differenti test diagnostici per sedute	10,00	Tabellare si/no
6	Strumento da banco	5,00	Tabellare si/no
7	Assenza di carry over	5,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 13

SISTEMA AUTOMATICO DI IDENTIFICAZIONE MICROBICA RAPIDA E ANTIBIOGRAMMA IN MIC, DIRETTAMENTE DA CAMPIONE DI EMOCULTURA POSITIVO

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	possibilità di valutare marcatori di resistenza	10,00	Tabellare si/no
2	assistenza tecnica in loco e da remoto	9,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
3	durata massima del test completo (ID + AST)	8,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più basso e agli altri in base alla seguente formula: <i>punteggio = valore più basso x 8,00/valore in esame.</i>
4	antibiogramma fenotipico	7,00	Tabellare si/no
5	possibilità di produrre identificazione ed antibiogramma anche con campioni polimicrobici	6,00	Tabellare si/no
6	possibilità di gestire la fase di report del	6,00	Tabellare si/no

	risultato finale anche su piattaforme esterne, da remoto attraverso link/connessioni multimediali		
7	maggiore numero di microrganismi identificabili e loro quantificazione	5,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = valore\ in\ esame \times 5,00 / valore\ più\ alto.$
8	numero di molecole antibiotiche testate	5,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = valore\ in\ esame \times 5,00 / valore\ più\ alto.$
9	risultati dell'antibiogramma espressi in MIC, corrispondenti alle linee guida eucast/clsi/fda guide, che mostrano breakpoints, e ne assicurano la conformità	5,00	Tabellare si/no
10	disponibilità di uno strumento di riserva	3,00	Tabellare si/no
11	possibilità di connettere più di un modulo alla stessa piattaforma gestionale	3,00	Tabellare si/no
12	adattabilità del progetto e processo di integrazione che supporta il workflow del laboratorio (indipendentemente dal tipo di piattaforma utilizzata per emocolture)	3,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
	tot.	70,00	

lotto 14

SISTEMA AUTOMATICO PER INDAGINI MOLECOLARI FINALIZZATE ALLA RILEVAZIONE PRECOCE DI CANDIDA spp. E BATTERI GRAM NEGATIVI DIRETTAMENTE DA SANGUE INTERO

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	sensibilità analitica inferiore a 6 ufc/ml per ogni specie di candida	15,00	Tabellare si/no
2	durata massima del test completo	15,00	Quantitativo. Sarà assegnato il punteggio massimo al valore più basso e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = valore\ più\ basso \times 15,00 / valore\ in\ esame.$
3	caricamento in continuo dei campioni e random access senza tempi di attesa	10,00	Tabellare si/no
4	possibilità di tracciabilità dei reagenti tramite bar code	10,00	Tabellare si/no
5	possibilità di caricare almeno 6 campioni simultaneamente	10,00	Tabellare si/no
6	maggiore numero di specie di candida	5,00	Quantitativo. Saranno assegnato il punteggio massimo al valore più alto e agli altri in base alla seguente formula: $punteggio = valore\ in\ esame \times 5,00 / valore\ più\ alto.$
7	assistenza tecnica	5,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
	tot.	70,00	

lotto 15
SISTEMA CROMOGENICO O TURBIDIMETRICO PER LA DETERMINAZIONE DEL
1-3 BETA D GLUCANO

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Modalità di esecuzione del test	20,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
2	Possibilità di processare campioni di siero e plasma	10,00	Tabellare si/no
3	Sistema modulare adattabile ai vari carichi di lavoro	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
4	Lettura bar code dei campioni	10,00	Tabellare si/no
5	Reagenti controlli predisposti per singolo test	10,00	Tabellare si/no
6	Calibrazione memorizzabile secondo lotto	10,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 16
SISTEMA PER L'ESECUZIONE DEL TEST DI CONFERMA RAPIDO PER SIEROLOGIA
DELL'INFEZIONE DA HIV

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Lettura ed interpretazione automatica di ogni singola banda	10,00	Tabellare si/no
2	Identificazione positiva di controlli e pazienti	10,00	Tabellare si/no
3	Tempo di esecuzione fino al risultato < 30 min.	10,00	Tabellare si/no
4	Pannello completo di antigeni virali	10,00	Tabellare si/no
5	Calibrazione automatica del lettore	10,00	Tabellare si/no
6	Controllo automatico di validazione del lotto	10,00	Tabellare si/no
7	Criteri interpretativi Internazionali	10,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 17
CQI - PROGRAMMI DI SICUREZZA QUALITA' INTRA-INTER LABORATORI

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	possibilità di imputare e ricevere i dati del CQI in maniera elettronica anche attraverso supporti mobili (es. smartphon)	15,00	Tabellare si/no
2	servizio di assistenza remota tecnico specialistica con funzione di proattività al fine di prevenire problemi di utilizzo ed interpretazione dei dati	15,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
3	caratteristiche del software per l'elaborazione statistica dei dati	10,00	Discrezionale mediante valutazione della

			documentazione tecnica presentata
4	programma di valutazione intra laboratori con invio e ricevimento dei risultati per via informatica	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
5	assistenza tecnico – specialistica in loco	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
6	produzione diretta dei sieri di controllo da parte della ditta fornitrice	10,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 18
PROGRAMMA VEQ - VERIFICA ESTERNA DI QUALITA' ESAMI DI VIROLOGIA

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Accreditamento ISO 170437-2010	16,00	Tabellare si/no
2	12 campioni/anno con invio mensile dei risultati per campione con disponibilità di programma qualitativo e quantitativo	15,00	Tabellare si/no
3	possibilità di partecipare a ciclo VEQ iniziato con possibilità di recuperare i campioni precedenti con report di valutazione VEQ disponibili entro 72 ore dall'invio dei dati	15,00	Tabellare si/no
4	possibilità di generare nuovi report in caso di correzione dei risultati	12,00	Tabellare si/no
5	possibilità di valutare i risultati ad esercizio terminato	12,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

lotto 19
MICROPIPETTE E PUNTALI

rif.	Descrizione	punti MAX	modalità di valutazione
1	Servizio di manutenzione, taratura ordinaria e straordinaria e per le sostituzioni	20,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
2	Micropipette totalmente autoclavabili	10,00	Tabellare si/no
3	Micropipette con espulsore del puntale separato	10,00	Tabellare si/no
4	Display a 4 cifre	10,00	Tabellare si/no
5	Regolazione semplice per liquidi differenti dall'acqua	10,00	Discrezionale mediante valutazione della documentazione tecnica presentata
6	Micropipette con sistema a cuscinetto d'aria	10,00	Tabellare si/no
	tot.	70,00	

Una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'A.O., si occuperà della valutazione tecnico/qualitativa.

La stessa, prima di procedere alla valutazione per l'attribuzione del punteggio, verificherà la rispondenza del sistema offerto ai requisiti minimi specificatamente definiti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di riscontrata non conformità ne fornirà le motivazioni e non procederà alla relativa valutazione.

La stessa Commissione attribuirà a ciascun parametro un punteggio secondo le modalità di seguito indicate.

Se il criterio di assegnazione, fra quelli prima indicati, è di tipo "tabellare", il punteggio sarà attribuito o non attribuito in ragione della presenza della caratteristica o meno o di un particolare valore della stessa.

Si precisa che la dicitura si/no sta ad indicare l'assenza di punteggi intermedi, pertanto il punteggio conseguibile relativamente alle voci che riportano detta dicitura, potrà essere pari a 0 oppure pari al corrispondente valore massimo indicato.

Se il criterio di assegnazione previsto è di tipo "quantitativo" il punteggio sarà attribuito mediante applicazione della formula matematica prestabilita.

Se il criterio di assegnazione previsto è di tipo "discrezionale", vale a dire che il punteggio è espressione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione Giudicatrice, per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi si seguirà la regola di seguito descritta.

La Commissione Giudicatrice esprimerà di norma, in maniera solidale e discrezionale, per ciascuno dei criteri di valutazione, un giudizio di merito, facendo ricorso alla seguente griglia di valutazione:

giudizio	Indicatori per l'attribuzione del giudizio	coefficiente
ottimo	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, supera ampiamente le attese della stazione appaltante ovvero rileva una qualità eccezionalmente elevata	1,00
buono	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione più che adeguata rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una più che soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,75
sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione minima richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,50
non pienamente sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione al di sotto del minimo richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una scarsa rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,25
inadeguato	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, è inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. Questa valutazione si applica anche nel caso di assenza di elementi o di elementi certi per la determinazione del punteggio.	0,00

I coefficienti associati ad ogni giudizio saranno, poi, moltiplicati per il valore rappresentato dal peso/punteggio previsto per quello stesso criterio dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui i Commissari, relativamente a uno o più criteri di valutazione intendano esprimere un giudizio di merito diverso, si procederà a calcolare la media dei coefficienti associati al singolo giudizio espresso.

La sommatoria dei valori così calcolati determinerà il punteggio di valutazione tecnica. Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico complessivo, in assenza di "riparametrazione" di cui a successiva descrizione, sia inferiore a 35,00 punti.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene il massimo punteggio stabilito, sarà effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio in esame e agli altri concorrenti un punteggio calcolato in applicazione della seguente formula:

$$Pt = \frac{Pti \times 70,00}{Pmax}$$

dove: *Pt* = punteggio tecnico; *Pti* = punteggio tecnico della ditta presa in considerazione; *Pmax* = punteggio più alto conseguito

19.2 Metodi di attribuzione del punteggio economico

Il punteggio massimo previsto per l'elemento prezzo (30,00 p.) sarà attribuito al concorrente che avrà proposto il prezzo più basso e agli operatori economici secondo la seguente formula:

$$X = \frac{a \times 30,00}{b}$$

dove: *X* = punti da attribuire; *a* = prezzo più basso; *b* = prezzo in esame.

19.3 Metodo per il calcolo dei punteggi

Il calcolo del punteggio, sia tecnico che economico, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza è compresa tra 0 e 4, per eccesso se la terza è compresa tra 5 e 9.

Per la determinazione del prezzo più basso si terrà conto di quanto indicato nel paragrafo riguardante le modalità di compilazione dell'offerta economica. Le offerte pari o superiori alla base d'asta saranno escluse.

Sarà proposta l'aggiudicazione della gara in favore della ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascuno dei due elementi di valutazione previsti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Resta salva la facoltà per l'Azienda di non procedere all'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 95, comma 12, d. lgs. n. 50/2016, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'A.O. può decidere di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, d. lgs. 50/2016.

Nel caso di riscontrata partecipazione singola, ai fini della predetta valutazione di convenienza, il concorrente potrà essere obbligato a fornire i dati di vendita del sistema presso altre strutture sanitarie pubbliche e/o private secondo le indicazioni richieste dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta che nei casi in cui l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi oggetto di giudizio qualitativo, unitamente ai prezzi, costituiscono obbligo contrattuale.

20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **01.04.2019**, alle ore **10.00** presso l'U.O.C. Servizio Provveditorato c/o Ospedale V. Monaldi via L. Bianchi, snc - 80131 Napoli e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo del *Sistema* o *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il *seggio di gara* è presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento o da un Dirigente dell'A.O. o da un Funzionario sempre dell'A.O. delegato dal Dirigente.

Tale seggio procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del *Sistema*, allo sblocco delle offerte, alla constatazione della documentazione amministrativa allegata all'offerta e controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Nella stessa seduta il *seggio di gara* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **par. 15**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio i concorrenti saranno invitati, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati o a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie in caso di soccorso istruttorio.

Seguirà un'apposita seduta del seggio di gara, anch'essa aperta al pubblico, con preventiva comunicazione tramite il *Sistema* o PEC a tutti i concorrenti, dedicata alla notifica delle risultanze acquisite a seguito della richiesta di regolarizzazione e allo sblocco delle buste tecniche collocate a sistema e alla constatazione della documentazione inerente l'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

Preliminarmente all'apertura delle offerte dei lotti aggiudicabili con il criterio del prezzo più basso si procederà al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97 del codice per determinare la soglia di anomalia al fine di valutare la congruità delle offerte.

Queste ultime operazioni si eseguiranno nella prima seduta al verificarsi dell'ammissione senza riserva di tutti i concorrenti nel corso della prima seduta stessa.

Al termine dell'analisi della documentazione amministrativa, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi ed economico-finanziari, sarà adottato un provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari.

Tale provvedimento sarà pubblicato entro 2 giorni dalla data di adozione dei relativi atti su <http://www.ospedalideicolli.it/pubblicazioni/> ed entro il medesimo termine sarà dato avviso ai concorrenti mediante PEC con indicazione dell'ufficio dove sono disponibili gli atti di cui all'art. 29 del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza della documentazione tecnica estratta dal sistema, adotta le seguenti modalità di conservazione e di trasferimento della stessa dal RUP alla commissione giudicatrice:

- la documentazione tecnica estratta su supporto digitale verrà chiusa in un apposito plico che verrà sigillato sui lembi di chiusura e conservata in armadio chiuso a chiave presso l'U.O.C. Servizio Provveditorato;
- il plico verrà consegnato dal RUP al Presidente della commissione giudicatrice in occasione della prima seduta della commissione.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

21 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto

del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stessa Commissione Giudicatrice, relativamente ai lotti aggiudicabili con il criterio del prezzo più basso, procederà:

- in caso di parità di offerta ad avviare, anche via fax, una trattativa migliorativa fra le imprese risultate prime a pari merito;
- alla verifica, per i concorrenti risultati primi in graduatoria, della rispondenza dei requisiti tecnici dei prodotti ricavati dalla documentazione tecnica ai requisiti minimi richiesti nel Capitolato ed allegata tabella dei prodotti.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

22 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, allo sblocco della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Il RUP estrarrà tutta la documentazione tecnica su un supporto digitale che custodirà e metterà a disposizione della commissione giudicatrice durante le sedute della stessa.

Al termine di ogni seduta il supporto digitale contenete tutta la documentazione tecnica sarà conservato in modo tale che ne sia garantita la sicurezza della custodia.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente **par. 19**.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *RUP* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Il seggio di gara non procederà allo sblocco delle buste economiche dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, il seggio di gara darà lettura della conformità o non conformità dei prodotti aggiudicabili con il criterio del prezzo più basso e dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche relative ai prodotti aggiudicabili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il seggio di gara procederà allo sblocco delle “buste economiche” collocate a sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Lo stesso procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si procederà al sorteggio.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, procederà mediante sarà richiesto, nel corso della seduta, ai rappresentanti dell'impresa interessate, muniti di documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta, di proporre un'offerta migliorativa segreta. Qualora ciò non sia possibile, per l'assenza anche di uno dei rappresentanti o per la mancanza della procura a modificare l'offerta, la seduta sarà riconvocata a data successiva all'avvenuta presentazione dell'offerta migliorativa segreta richiesta per iscritto alle imprese interessate. Nel caso del persistere della situazione di parità si procederà al sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al **par. 24**.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo **par. 23**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione/il seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP*- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabile procede ai sensi del seguente articolo 23.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni

dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non pertinente per il presente appalto

26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'A.O. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'A.O. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'A.O. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- tutti i dati acquisiti dall'A.O. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità richieste all'A.O. in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'A.O., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'A.O. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'A.O. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Giudicatrice e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 l. 190/2012; art. 35 d. lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d. lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite ai siti internet www.ospedalideicolli.it, sezioni "bandi e gare" e "delibere e determine"; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.ospedalideicolli.it.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'A.O. dei Colli, via L. Bianchi, snc – 80131 Napoli che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD) contattabile al seguente indirizzo: ospedalideicolli@pec.it

Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al suddetto Responsabile.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'A.O. per le finalità sopra descritte.

Benco lotti, quantità, CPV e CIG

Fornitura per 60 mesi di sistemi diagnostici per Biochimica Clinica e Microbiologia e Virologia

lotto	DESCRIZIONE	criterio di aggiudicazione	importo posto a base di gara	CPV	CIG
1	Lotto 1 BIOLOGIA MOLECOLARE	oepv	€ 90.000,00	33124110-9	7781286856
2	Lotto 2 FARMACOLOGIA CLINICA	oepv	€ 380.000,00	33124110-9	77815870BD
3	Lotto 3 BIOLOGIA MOLECOLARE NGS - SEQUenziAMENTO	oepv	€ 675.000,00	33124110-9	7781590336
4	Lotto 4 BIOLOGIA MOLECOLARE CELIACHIA/DIABETE MELLITO/ SPONDILITE ANCHILOSANTE ED ALTRO	oepv	€ 110.000,00	33124110-9	77815935AF
5	Lotto 5 SISTEMA PER LA DIAGNOSI DI CARCINOMA EPATICO METASTATICO E DI FIBROSI POLMONARE	oepv	€ 45.000,00	33124110-9	7781599AA1
6	Lotto 6 IMMUNOMETRIA ESAMI SPECIALI	oepv	€ 65.000,00	33124110-9	7781602D1A
7	Lotto 7 STEATOSI EPATICA	oepv	€ 65.000,00	33124110-9	77816092E4
8	Lotto 8 CROMATOGRAFIA LIQUIDA AD ALTA PRESTAZIONE - HPLC	oepv	€ 90.000,00	33124110-9	7781613630
9	Lotto 9 SISTEMA SEMIAUTOMATICO PER LO SCREENING DEI LIQUIDI BIOLOGICI, DELLE MULTIRESISTENZE (MDRO) ED ESECUZIONE DI TEST DI STERILITA'	oepv	€ 110.000,00	33124110-9	77816661EE
10	Lotto 10 SISTEMA ANALITICO IN COMPLETA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE IN ROUTINE DI TEST IN CHEMILUMINESCENZA/FLUORESCENZA DEL COMPLESSO TORCH E PER LA DIAGNOSI SIEROLOGICA DI ALTRI AGENTI INFETTIVI	oepv	€ 156.000,00	33124110-9	77816726E0
11	Lotto 11 SISTEMA ANALITICO IN COMPLETA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE IN ROUTINE DI TEST IN CHEMILUMINESCENZA/FLUORESCENZA DEL COMPLESSO TORCH E PER LA DIAGNOSI SIEROLOGICA DI ALTRI AGENTI INFETTIVI	oepv	€ 480.000,00	33124110-9	7781678BD2
12	Lotto 12 SISTEMA ANALITICO PER ESECUZIONE IN URGENZA DI TEST DI SIEROLOGIA DEL COMPLESSO TORCH E DI ALCUNI AGENTI INFETTIVI. TECNICA CHEMILUMINESCENZA - FLUORESCENZA.	oepv	€ 105.000,00	33124110-9	778168626F
13	Lotto 13 SISTEMA AUTOMATICO DI IDENTIFICAZIONE MICROBICA RAPIDA E ANTIBIOGRAMMA IN MIC, DIRETTAMENTE DA CAMPIONE DI EMOCOLTURA POSITIVO	oepv	€ 220.000,00	33124110-9	7781697B80
14	Lotto 14 SISTEMA AUTOMATICO PER INDAGINI MOLECOLARI FINALIZZATE ALLA RILEVAZIONE PRECOCE DI CANDIDA spp. E BATTERI GRAM NEGATIVI DIRETTAMENTE DA SANGUE INTERO	oepv	€ 350.000,00	33124110-9	77817073C3
15	Lotto 15 SISTEMA CROMOGENICO O TURBIDIMETRICO PER LA DETERMINAZIONE DEL 1-3 BETA D'GLUCANO	oepv	€ 160.000,00	33124110-9	7781708496
16	Lotto 16 SISTEMA PER L'ESECUZIONE DEL TEST DI CONFERMA RAPIDO PER SIEROLOGIA DELL'INFEZIONE DA HIV	oepv	€ 40.000,00	33124110-9	7781715A5B
17	Lotto 17 CQI - PROGRAMMI DI SICUREZZA QUALITA' INTRA-INTER LABORATORI	oepv	€ 65.000,00	33124110-9	7781720E7A
18	Lotto 18 PROGRAMMA VEQ - VERIFICA ESTERNA DI QUALITA' ESAMI DI VIROLOGIA	oepv	€ 10.000,00	33124110-9	7781721F4D
19	Lotto 19 PUNTALI E PROVETTE	oepv	€ 300.000,00	33124110-9	7781736BAF
20	Lotto 20 SISTEMA PER LA DIAGNOSI DELL'INFERTILITA'	ppb	€ 90.000,00	33124110-9	77817463F2

Elenco lotti, quantità, CPV e CIG

Fornitura per 60 mesi di sistemi diagnostici per Biochimica Clinica e Microbiologia e Virologia

lotto	DESCRIZIONE	criterio di aggiudicazione	importo posto a base di gara	CPV	CIG
21	Lotto 21 SISTEMA PER SOTTOCLASSI IGG, FRAZIONI COMPLEMENTO E CATENE LEGGERE LIBERE DELLE IMMUNOGLOBULINE	ppb	€ 65.000,00	33124110-9	7781762127
22	Lotto 22 TEST PER BATTERIOLOGIA	ppb	€ 50.000,00	33124110-9	7781772965
23	Lotto 23 TEST PER SEPSI E DIAGNOSI SIADH	ppb	€ 485.000,00	33124110-9	7781778E57
24	Lotto 24 TEST PER LA DIAGNOSI RAPIDA DELLA MALARIA	ppb	€ 26.500,00	33124110-9	7781785421
totale			€ 4.232.500,00		